



**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA DI RICERCA NAPOLI 1 (AdR NA1)**

Verbale n. 43

Comitato dell'Area di Ricerca NA1

13 febbraio 2023

Ore 10:00

(Riunione in presenza e telematica – GoToMeeting)

L'anno duemilaventitre il giorno tredici del mese di febbraio alle ore dieci si riunisce in presenza ed in via telematica il Comitato dell'Area di Ricerca NA 1 per discutere sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Problema parcheggi;
3. Lavori di ristrutturazione area
4. Riapertura mensa
5. Varie ed eventuali

Sono presenti Giuseppe De Pietro, Antonino Colanzi, Maria Rosaria Capobianco, Giuseppina De Simone, Luca De Stefano, Filomena Anna Digilio, Gianna Palmieri, Antonio Simeone, Anna Sollo (delegata del Direttore IBBC), Emilia Vitale. Partecipano anche, in qualità di invitati ma senza diritto di voto, Gianluca Sotis (Unità Prevenzione e Protezione), Mario Iodice (Responsabile di Area), Renato Marangio (Responsabile Ufficio Tecnico Area) e Ivana Marra (RSS ICAR Napoli).

Il Presidente, dando il benvenuto ai presenti, inizia la discussione del **1° punto all'ordine del giorno**.

Il Presidente comunica al Comitato che:

- Sono stati consegnati i 3 totem acquistati con lo scopo di aggiornare la cartellonistica dell'Area. Iodice riferisce che Angelo Esposito, incaricato per la gestione della rete e dei servizi informatici dell'Area, coadiuvato da Domenico Passaro, installerà il software e si occuperà degli aspetti più strettamente tecnici. La gestione e la pubblicazione delle notizie più rilevanti riguardanti l'Area, così come la gestione della pagina web di Area, saranno gestite dal nuovo personale di Area, in considerazione dei concorsi in via di espletamento.
- Sono state nominate le Commissioni per i bandi di selezione di n. 2 Tecnologi, mentre si è ancora in attesa per le posizioni da CTER e Operatore Tecnico. Il Presidente informa inoltre che il profilo di Funzionario V livello, che assumerà anche il ruolo di Segretario amministrativo dell'Area, non sarà assunto mediante l'indizione di una nuova procedura di selezione. Informa che, come da indicazioni dell'Amministrazione centrale, sarà possibile attingere alla graduatoria del Bando 367.222 FA, per il quale sono state già esperite tutte le procedure e per le quali si attende solo la pubblicazione della graduatoria.

Il Presidente chiede al Comitato di invertire l'ordine del giorno, iniziando la discussione del **3° punto**.

Il Presidente comunica che l'Area potrà beneficiare di 7 milioni e mezzo di euro per importanti lavori di ristrutturazione, ai sensi del Decreto Ministeriale n. 737 del 25-06-2021 "Criteri di riparto e utilizzazione del Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma Nazionale per la Ricerca (PNR)" – ann. 2022. Gli interventi oggetto della ristrutturazione riguarderanno: l'efficientamento energetico, l'ammodernamento dell'impianto di illuminazione (anche con sistemi domotici) e l'ammodernamento degli impianti termo-meccanici.



CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE AREA DI RICERCA NAPOLI 1 (AdR NA1)

Il Presidente riferisce al Comitato che il Decreto Ministeriale summenzionato prevede che tutto l'importo finanziato debba essere speso e quietanzato entro giugno 2025.

In tema di ristrutturazione, il Comitato pone all'attenzione la situazione indecorosa dei servizi igienici.

Il Presidente, consapevole della situazione, fa presente che la ristrutturazione dei servizi igienici purtroppo non rientra nella tipologia finanziata dall'intervento di ristrutturazione sopra descritto e che comunque i servizi di manutenzione stanno provvedendo ad attuare gli interventi necessari. Il Presidente invita tutti a sensibilizzare il personale, stante la vetustà dei servizi, ad avere maggior cura nell'utilizzo degli impianti e di contribuire alla segnalazione immediata dei malfunzionamenti.

Vista la presenza del dott. Sotis, il Presidente propone al Comitato di passare alla discussione del **4° punto all'ordine del giorno**, relativo alla riapertura della sala mensa a uso temporaneo di refettorio. Il Comitato accetta.

Si elencano di seguito le condizioni principali del servizio ipotizzato:

- riaprire gli spazi della mensa solo per garantire la possibilità di consumare il proprio pasto (no smercio di alimenti cucinati in loco o all'esterno);
- stabilire un numero massimo di fruitori, tenendo conto dei limiti di sicurezza e della normativa antincendio;
- affidare alla ditta aggiudicataria del servizio di pulizie, previa integrazione del contratto, la pulizia degli spazi mensa due volte alla settimana (con servizio di ritiro giornaliero della spazzatura);
- affidare alla ditta aggiudicataria del servizio di guardiania e portierato, previa integrazione del contratto, il controllo degli accessi nella fascia oraria di apertura della sala.

Il Presidente chiede al dott. Sotis di esprimere un suo parere in merito alle condizioni in precedenza enunciate, chiedendo in particolare se esse possano ritenersi sufficienti alla riapertura del locale ad uso refettorio.

Sotis fa una premessa toccando i seguenti aspetti:

- se una sala viene adibita al consumo di alimenti, non va considerato solo il fattore sicurezza dei luoghi ma va considerato, nel caso si pensi ad un punto di distribuzione, anche il fattore della sicurezza alimentare, con riferimento all' HACCP (Analisi dei Rischi e Controllo dei Punti Critici);
- va valutata l'idoneità dei locali a svolgere alcune funzioni in termini di spazi, di condizioni igieniche e di gestione delle emergenze. La valutazione della gestione delle emergenze deve essere fatta in maniera integrata, considerando non solo il singolo locale tutto il plesso. Ricorda che, per quanto gli è stato riferito, è stato incaricato un professionista per l'aggiornamento e l'integrazione della documentazione per le pratiche antincendio. La valutazione del professionista deve riguardare le attività soggette ma anche eventuali interrelazioni con attività non soggette che possano modificare il profilo di rischio e richiedere azioni e misure aggiuntive.

Sotis esorta a valutare bene se sussistano tutte le condizioni necessarie per la riapertura anche solo come refettorio e ritiene necessario che sia acquisito anche il parere del professionista incaricato per la redazione del nuovo CPI.

Sotis chiede al Comitato conferma che il processo di aggiornamento delle pratiche antincendio sia quello che gli è stato riferito.

Il Presidente chiede l'intervento dell'ing. Marangio.



CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE AREA DI RICERCA NAPOLI 1 (AdR NA1)

Marangio riferisce che il piano antincendio attualmente in vigore, che risale al 2006, non comporta rischi. Esso prevede l'interdizione di due uscite di emergenza (via san giacomo dei capri e via montedonzelli) e regola l'evacuazione di circa 700 persone, un numero che sovrastima il numero di dipendenti che attualmente insistono sull'AdR NA 1. Marangio si propone di redigere una relazione tecnica con le prescrizioni da adottare per consentire la riapertura degli spazi ex-caffetteria.

Sotis ricorda che la modifica della numerosità dei presenti in Area comporta già l'identificazione di una nuova attività soggetta rispetto al primo certificato rilasciato. Suggerisce che l'ufficio tecnico scriva una nota al professionista incaricato delle pratiche antincendio, spiegando nel dettaglio la situazione. Evidenzia che per l'utilizzazione del locale al primo piano devono essere considerati la lunghezza dei percorsi verso l'unica uscita di emergenza e la presenza di un cantiere al piano terra con ingresso/uscita sulle scale interne.

Il Presidente dà mandato a Marangio di scrivere tale nota al professionista incaricato.

Sotis abbandona la riunione per altri impegni.

Il Presidente ricorda al Comitato che le condizioni indispensabili alla riapertura degli spazi mensa comportano un costo a carico degli istituti e chiede la disponibilità ai Direttori ed ai RSS per la copertura economica del servizio. Il comitato approva la spesa stimata intorno ai 100 euro mensili per Istituto.

Emilia Vitale chiede notizie circa il bando per l'attivazione dei servizi di caffetteria. Il Responsabile di Area, riferisce al Comitato di aver abbozzato un capitolato di gara per la apertura del servizio di caffetteria e rinnova la richiesta di un supporto amministrativo per velocizzare la stesura definitiva dello stesso.

Il Presidente passa quindi all'esame del **2° punto all'ordine del giorno**.

Il Comitato inizia una lunga ed approfondita discussione sul problema relativo alla necessità di gestire i posti auto presenti negli spazi dell'Area, non essendo più questi ultimi sufficienti a coprire le esigenze del personale strutturato che insiste sull'Area.

Il Presidente informa il Comitato che, stando ad una ricognizione effettuata dall'Ufficio tecnico, i posti disponibili in totale sono 145, al lordo delle due aree di cantiere ora attive nel complesso che sottraggono 9 posti; pertanto, attualmente i posti auto disponibili sono 136.

Il Comitato discute su due possibilità:

- 1) Affidare agli istituti la gestione degli ingressi, stabilendo un numero massimo di posti auto per Istituto sulla base del numero di unità di personale strutturato dell'istituto;
- 2) Affidare all'Area la gestione, fornendo a tutto il personale dotato di matricola un badge nominativo.

Il Presidente fa presente che, in entrambi i casi, si stabilirà un limite all'ingresso attraverso l'installazione di un software per il conteggio automatico.

Simeone interviene facendo presente di essere più favorevole all'affidamento della gestione agli istituti, ma non sulla base delle unità di personale strutturato, bensì sulla base delle quote percentuali con cui ciascun istituto contribuisce alle spese di Area che sono calcolate sulla base della superficie occupata dalle diverse strutture.

La maggioranza del Comitato si esprime a favore della proposta di Simeone di stabilire il criterio dell'affidamento dei posti agli istituti sulla base della superficie occupata e non sulla base del numero di dipendenti.

Il Presidente chiede al Comitato di votare la propria preferenza in merito alla politica di gestione dei posti auto, se lasciarla in capo all'Area oppure se affidarla in quota alle singole strutture.

I seguenti membri del Comitato di Area votano a favore dell'affidamento della gestione agli Istituti.



CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE AREA DI RICERCA NAPOLI 1 (AdR NA1)

- 1) Mariarosaria Capobianco
- 2) Gianna Palmieri
- 3) Anna Sollo (delegata)
- 4) Giuseppe De Pietro
- 5) Antonio Simeone
- 6) Luca De Stefano
- 7) Emilia Vitale

I seguenti membri votano a favore dell'affidamento della gestione all'Area:

- 8) Giuseppina De Simone
- 9) Antonino Colanzi
- 10) Filomena Anna Digilio

Il Comitato approva a maggioranza, con n. 7 voti a favore, il criterio dell'affidamento della gestione dei posti auto agli Istituti.

Il Presidente, insieme a Iodice, fa presente che nel totale dei posti assegnati a ciascun istituto vanno considerati e riservati i posti per i colleghi con disabilità.

Il Comitato discute anche circa i posti auto da assegnare alle ditte esterne, come quella che fornisce il servizio di portierato, quella addetta al servizio di pulizie e le due ditte che svolgono le manutenzioni edili ed impiantistiche.

Il Comitato approva all'unanimità di assegnare n. 6 posti auto alle ditte esterne, come di seguito riportato:

- portineria: 1 posto auto;
- pulizie: 4 posti auto;
- manutenzioni: 1 posto auto.

Ulteriori 6 posti saranno riservati per eventuali ospiti e per il personale di Area e dei servizi distaccati dell'Amministrazione centrale.

Giuseppina De Simone lascia la riunione per altri impegni concomitanti.

Passando alla discussione relativa al punto "Varie ed eventuali", il Presidente sollecita ancora una volta, come già fatto ufficialmente in occasione delle precedenti riunioni di Comitato di Area, lo sgombero del garage, endemicamente ed impropriamente occupato da materiale ed apparecchiature dismesse. Invita i responsabili di tutte le strutture a cancellare dall'inventario tutti beni che devono essere smaltiti ed annuncia di dare mandato in breve tempo per la bonifica degli spazi occupati impropriamente.

Il Presidente riferisce anche che analoga operazione di smaltimento e bonifica sarà fatta per l'occupazione impropria degli spazi comuni (pianerottoli e corridoi) sia con beni dismessi, sia con beni ancora in uso (frigoriferi, armadi...). Il Presidente, avendo preso atto che i numerosi solleciti fatti nei mesi scorsi non hanno sortito il risultato sperato, dichiara che saranno fatti tutti i passi necessari per eliminare tutte le situazioni prima enunciate, frutto della inadempienza di alcuni, perché l'incuria altrui rischia di minare la sicurezza comune.

Iodice informa il Comitato che è in corso l'acquisizione di preventivi per il materiale di consumo dei bagni di area per procedere rapidamente, con l'esclusione al momento dei soli bagni gestiti da IBBR, con l'unificazione della gestione di tutti i servizi igienici sotto il controllo dell'area. Si sta valutando se richiedere nelle offerte la fornitura in comodato d'uso dei dispenser di carta o degli asciugamani elettrici.

Palmieri chiede riscontro sullo stato di riparazione degli ascensori. Iodice riferisce che l'appalto per le riparazioni agli impianti fermi è stato assegnato e che i lavori inizieranno nei prossimi giorni. A breve dovrà essere rinnovato il contratto di manutenzione ordinaria degli ascensori e dovranno anche essere effettuati



**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
AREA DI RICERCA NAPOLI 1 (AdR NA1)**

alcuni interventi di manutenzione straordinaria come prescritto dall'organo di vigilanza. Sarà cura della segreteria amministrativa di Area fornire a tutte le strutture il dettaglio delle spese da sostenere nei prossimi mesi.

Non avendo null'altro di cui discutere, il Comitato termina i propri lavori alle ore 12:50.